

Zit helpen in je DNA?

Word onderdeel van onze internationale familie.

Crediteuren Medewerker

Wie zijn we

Wij zijn Allianz Global Assistance, internationaal marktleider in hulpverlening en reisverzekeringen. Wereldwijd werken er meer dan 17.000 werknemers bij ons die samen ruim 70 talen spreken. In Nederland zijn we met ongeveer 450 collega's. Vanuit onze eigen alarmcentrale helpen we mensen in binnen- en buitenland.

Ongeveer 250 miljoen mensen (4% van de totale wereldpopulatie) maken wereldwijd gebruik van onze services. We maken onderdeel uit van de internationale Allianz Group, met haar hoofdkantoor in München.

De afdeling

Samen met je collega's ben je verantwoordelijk voor de financiële administratie. De afdeling Finance bestaat uit diverse teams met een totaal van 30 medewerkers. De naam zegt het al, Finance; je hebt affiniteit met cijfers, bent analytisch sterk, je kunt goed overweg met Excel en vindt het leuk om problemen op te lossen.

Als je het dus leuk vindt om met cijfers te werken, maar ook het echte contact met crediteuren niet schuwt, dan zul je je binnen onze afdeling zeker op je plaats voelen.

Wat ga je doen?

Als Crediteuren Medewerker ben je verantwoordelijk voor het optimaal uitvoeren van alle financiële processen van de afdeling crediteuren van Allianz Global Assistance. De werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Controleren en boeken van (buitenlandse) facturen binnen de digitale crediteurenadministratie die voorkomen uit onze medische en vervoershulpverlening;
- Verwerken van (interne) declaraties en zorgdragen voor de juiste doorbelasting;
- Behandelen van inkomende e-mails en telefoongesprekken van crediteuren met betrekking tot openstaande posten;
- Controleren van betalingen aan crediteuren in SAP en hen informeren over de status van specifieke betalingen;
- Verwerken en controleren van spoedbetalingen richting (buitenlandse) hulpverleners;
- Actief meedenken het efficiënt inrichten en verbeteren van processen ten behoeve van de afdeling en daarbuiten.

Wat verwachten we van je

- Je beschikt over MBO/HBO niveau Administratie of BE en je hebt 3 tot 5 jaar werkervaring binnen de financiële administratie.
- Je bent energiek en positief en bent in staat om op een servicegerichte manier te communiceren met verschillende partijen.
- Verder ben je accuraat en leergierig en beheers je zowel de Nederlandse als Engelse taal uitstekend. Een verklaring van goed gedrag is voor bovenstaande functie verplicht.



Verzekeringen



Informeren



Hulpverlening



Internationaal

Zit helpen in je DNA?

Word onderdeel van onze internationale familie.

Crediteuren Medewerker

Wat kun je van ons verwachten

We bieden je een veelzijdige en uitdagende baan in een informele organisatie. Je kunt rekenen op een aantrekkelijk en marktconform salaris, 25 vakantiedagen + 13 ATV dagen, een pensioenregeling, collectieve ziektekostenverzekering en kortingen op bepaalde verzekeringen.

Interesse?

Wanneer je geïnteresseerd bent stuur ons dan je CV en korte motivatie, met vermelding van de functie. Deze kun je sturen naar vacature.nl@allianz.com. Voor vragen kun je contact opnemen met Miriam Mulder op 020-5618786.

Bedrijfsinformatie

<http://www.allianz-assistance.nl/WerkenBij/werken-bij>